

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 25» О.М. Батюшкина
02.02. 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СОШ № 25»
Е. И. Свирид,
Приказ от 01.02.2021 № 8/п

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании средств, полученных от предоставления платных
дополнительных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №25»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, иными нормативными актами РФ, Уставом МБОУ СОШ № 25 и является документом, регламентирующим правила организации и предоставления платных услуг в МБОУ «СОШ №25».

1.2. Положение разработано с целью регламентации структуры формирования, а также направления и порядка расходования средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2. Структура формирования средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Доходы школы формируются из следующих источников:

- доходы (средства), полученные от выполнения работ и услуг, оказываемых школой в соответствии с Уставом и утвержденным в установленном порядке Положением о предоставлении платных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 25;

2.2. Цена платной услуги для одного обучающегося определяется в соответствии со сметным расчетом, утвержденным директором.

3. Основы деятельности.

3.1. Средства от оказания платных образовательных услуг, отраженные на лицевом счете МБОУ «СОШ №25», используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности школы, утвержденной в установленном порядке главным распорядителем бюджетных средств.

3.2. Бухгалтерский и налоговый учет средств от оказания платных образовательных услуг, а также отчетность школы ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Предпринимательская деятельность МБОУ «СОШ №25» не является коммерческой и не преследует цели извлечения прибыли. Школа может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

4. Организация деятельности.

4.1.С родителями обучающихся заключается договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг (Приложение № 1).

4.2.С работниками, занятыми в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, оформляются срочные трудовые договора на время оказания платной услуги.

4.3.Приказом директора по образовательной организации назначается педагогический и административно-технический персонал.

5. Порядок расходования средств.

5.1.Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, перечисляются на лицевой счет школы и расходуются в соответствии с данным Положением.

5.2.Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

Не менее 80% – на выплату заработной платы педагогическим работникам, администрации, бухгалтерии;

Не более 20% – на оплату коммунальных услуг, приобретение основных средств, расходных материалов и прочие текущие расходы, из них не менее 20% на перечисления на налог на прибыль.

5.3 Заработная плата учителю, воспитателю, прочему педагогическому персоналу, специалистам, техническому персоналу устанавливается за оказание платных дополнительных услуг согласно тарификации, на период оказания услуги.

5.4. Расчет стоимости одного часа занятия для оплаты педагогического персонала приведен в Письме Минобразования РФ от 29.12.1995 № 87-М «О почасовой оплате труда в образовательных учреждениях». Размер оплаты одного часа педагогической работы в месяц определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

В свою очередь, среднемесячное количество рабочих часов определяется, согласно Письму Минобразования РФ от 09.11.1995 № 75-М, путем умножения нормы часов педагогической нагрузки в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной (шестидневной) рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (6) (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

5.5.Размер должностного оклада работников, не занятых педагогическим процессом, устанавливается в размере не более 15% от установленного должностного оклада по занимаемой должности, определенный Положениями об оплате труда работников МБОУ «СОШ № 25», действующим на момент оказания платной услуги.

5.6.Стимулирующая часть оплаты труда производится только педагогическим работникам, которые не посредственно связаны с учебным процессом. Размер стимулирующей части педагогическим работникам устанавливается в размере не более 20% от начисленной оплаты труда.

5.7 Школа при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

6. Ответственность Образовательной организации.

6.1. Школой ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

6.2. Директор школы несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и оказания платных образовательных услуг.

6.3. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в школе, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

Приложение 1.

Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг № _____

г. Ангарск

« _____ »
202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25» (в дальнейшем - Исполнитель) , действующей на основании лицензии № 9252 от 16.05.2016 г., выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно, в лице директора Свирид Елены Ивановны, действующей на основании Устава, Исполнителя, с одной стороны, и _____

_____ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем) (в дальнейшем - Заказчик) и _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
(в дальнейшем - Учащийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 г. № 1441, настоящий срочный договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги (по дополнительной общеобразовательной программе _____), наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с учебным планом с _____ по _____ г. (групповое занятие, 10 и более человек) составляет 12 учебных недель. Продолжительность занятий: 3 академических часа неделю, в соответствии с расписанием. Форма обучения - очная. Учебные занятия ведутся на русском языке.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Учащегося оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Учащегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за Учащимся (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Учащемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Учащегося на занятиях.
- 3.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Учащегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.5. Возмещать ущерб, причиненный учащимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Обеспечить Учащегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося.
- 3.7. В случае выявления заболевания Учащегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Учащегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 3.8. Обеспечить посещение Учащимся занятий согласно учебному расписанию.
- 3.9. Обеспечить в дни занятий личное или доверенным лицом (по письменному заявлению Заказчика с указанием паспортных данных и ксерокопии паспорта доверенного лица) сопровождение Учащегося в учреждение и обратно.

4. Обязанности Учащегося

Учащийся обязан:

- 4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Учащегося

- 5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Учащемуся в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, учащийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:
 - по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
 - об успеваемости, поведении, отношении Учащегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.
- 5.3. Учащийся вправе:
 - обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного

учреждения; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик единовременно в рублях оплачивает услуги, с учетом расписания за весь период _____) в сумме _____ рублей. Стоимость 1 академического часа (30 минут): _____ (групповое занятие, ___ и более человек).

6.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке.

6.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Исполнителю копии квитанции (чека) об оплате (руководителю «Подготовки к школе»).

7. Порядок изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон, договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик неоднократно нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

7.4. Если Учащийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после неоднократных предупреждений Учащийся не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (учащегося) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31 декабря 2021 г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель: Исполнитель: МБОУ «СОШ № 25» Г. Ангарск, квартал 219, дом 5 ИНН 3801012620 КПП 380101001 р/сч 40701810150043080002 Банк Отделение Иркутск г. Иркутск л/сч 20706110900 в Комитете по экономике и финансам администрации АГО БИК 042520001 Директор _____ Е.И. Свирид	Заказчик: Ф.И.О. _____ _____ _____ Паспортные данные _____ _____ _____ Адрес места жительства _____ _____ _____ Контактный телефон _____ _____ _____ Подпись:	Учащийся: Ф.И.О. _____ _____ _____ Адрес места жительства _____ _____ _____ Контактный телефон _____ _____ _____
--	--	---

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Вид занятия	Количество часов в неделю	Общее количество часов
		Итого: ----- часов

Режим работы

День недели	№ п/п	Начало занятия	Окончание занятия
Суббота	1		
	2		
	3		

